

## INDICADORES DE RESULTADOS

INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME

INDICADORES DE RESULTADOS

PERIODO DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2026

UNIDAD RESPONSABLE: IMIP CAJEME

CLAVE DE PROGRAMA: HN POLÍTICA Y PLANEACIÓN DE DES URB, VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

CLAVE DE SUBPROGRAMA: 07 PLANEACIÓN URBANA Y ADMINISTRACION DEL USO DE SUELO

OBJETIVO: Ser un Instrumento técnico para la realización de la planeación urbana del Municipio en el largo plazo, a través de la elaboración de estudios y/o proyectos, mediante una gestión administrativa eficiente apegada a la normatividad.

## EVALUACIÓN DE METAS

| CLAVE                                    | META<br>DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | UNIDAD DE MEDIDA     | PONDERACIÓN<br>% | GASTO        |              | META<br>ACUMULADO   |      | PORCENTAJE |     |     |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|--------------|--------------|---------------------|------|------------|-----|-----|
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |                  | PRESUPUESTO  | DEVENGADO    | PROGRAMADA          | REAL | E1         | E2  | E3  |
| 1                                        | Revisar estudios y/o proyectos (planes, programas, obras, levantamientos, investigaciones, vinculación, instrumentos técnicos) del municipio por parte del personal del Instituto que ayuden a desarrollar soluciones estratégicas en materia de ordenamiento territorial, desarrollo urbano, movilidad, planeación e imagen urbana. | Estudio y/o Proyecto | 15%              | 1,050,000    | 591,087      | 6                   | 7    | 117%       | 56% | 48% |
| 2                                        | Realizar acciones de planeación de corto, mediano y largo plazo que promuevan el Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano, movilidad e Imagen Urbana apegados a la normatividad en el Municipio de Cajeme que ayuden a desarrollar soluciones estratégicas en beneficio de la ciudadanía.                                        | Documento            | 20%              | 1,400,000    | 738,859      | 6                   | 7    | 117%       | 53% | 45% |
| 3                                        | Revisión y actualización de la normatividad en materia de Ordenamiento Territorial, Planeación y Desarrollo Urbano                                                                                                                                                                                                                   | Documento            | 2%               | 140,000      | 59,109       | 0                   | 1    | 100%       | 42% | 42% |
| 4                                        | Llevar a cabo las reuniones de trabajo del Consejo de Movilidad y Seguridad Vial del Municipio de Cajeme.                                                                                                                                                                                                                            | Minuta               | 5%               | 350,000      | 147,772      | 2                   | 1    | 50%        | 42% | 0%  |
| 5                                        | Atender al 100% diversos dictámenes y/o constancias necesarias (urbanos, de movilidad, constancias, entre otros) en el municipio de Cajeme.                                                                                                                                                                                          | Documento            | 11%              | 770,000      | 384,207      | 2                   | 2    | 100%       | 50% | 50% |
| 6                                        | Llevar a cabo el proceso de contratación y revisión de estudios y/o proyectos urbanos, de movilidad, entre otros, así como el control de los mismos.                                                                                                                                                                                 | Estudio y/o Proyecto | 3%               | 210,000      | 88,663       | 0                   | 1    | 0%         | 42% | 0%  |
| 7                                        | Llevar a cabo la actualización de datos, indicadores y/o georreferenciación del Municipio                                                                                                                                                                                                                                            | Documento            | 5%               | 350,000      | 147,772      | 2                   | 2    | 100%       | 42% | 42% |
| 8                                        | Promover la participación social (Organismos de la Sociedad Civil, Universidades, Instancias de Gobierno y/o Ciudadanía en General) en la elaboración e implementación de planes, programas propuestos y/o proyectos.                                                                                                                | Evento               | 3%               | 210,000      | 88,663       | 0                   | 1    | 0%         | 42% | 0%  |
| 9                                        | Llevar a cabo reuniones de trabajo con diferentes Organismos de la Sociedad Civil, Universidades, Instancias de Gobierno, entre otros; con el objetivo de implementar acciones para la mejora urbana del Municipio.                                                                                                                  | Evento y/o reunión   | 3%               | 210,000      | 88,663       | 12                  | 12   | 100%       | 42% | 42% |
| 10                                       | Trabajar en conjunto con los Órganos de Gobierno de IMIP a través de reuniones de trabajo para la toma de decisiones en materia de planeación urbana y el fortalecimiento de IMIP Cajeme                                                                                                                                             | acta                 | 5%               | 350,000      | 147,772      | 4                   | 4    | 100%       | 42% | 42% |
| 11                                       | Dar atención y asesoría al 100% las solicitudes realizadas por los Ciudadanos, Ayuntamiento, Organismos de la Sociedad Civil, Otras Dependencias de Gobierno, entre otros.                                                                                                                                                           | Documento            | 5%               | 350,000      | 147,772      | 2                   | 2    | 100%       | 42% | 42% |
| 12                                       | Llevar a cabo el procedimiento de transparencia, acceso a la información y datos personales para garantizar a los ciudadanos la disponibilidad de la información sobre el quehacer de IMIP Cajeme.                                                                                                                                   | Documento            | 2%               | 140,000      | 59,109       | 2                   | 2    | 100%       | 42% | 42% |
| 13                                       | Establecer y cumplir con el programa de capacitación (interno y externo) del Instituto para apoyar el desarrollo profesional del capital humano                                                                                                                                                                                      | Documento            | 2%               | 140,000      | 59,109       | 0                   |      | 100%       | 42% | 42% |
| 14                                       | Establecer mecanismos en la generación y evaluación de procesos y controles internos en el Instituto (Comité de compras, Archivo municipal, entre otros)                                                                                                                                                                             | Documento            | 2%               | 140,000      | 59,109       | 2                   | 2    | 100%       | 42% | 42% |
| 15                                       | Informar de manera trimestral los avances financieros a la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública                                                                                                                                                                                                                         | Informe              | 5%               | 350,000      | 147,772      | 3                   | 3    | 100%       | 42% | 42% |
| 16                                       | Dar atención a diversos procesos asignados a IMIP (Auditorías, Otros)                                                                                                                                                                                                                                                                | Acta                 | 2%               | 140,000      | -            | 0                   | 2    | 0%         | 0%  | 0%  |
| 17                                       | Llevar a cabo el Proceso de Ley de Ingresos y Presupuesto de Ingresos 2027 de IMIP Cajeme                                                                                                                                                                                                                                            | Documento            | 5%               | 350,000      | -            | 0                   | 0    | 0%         | 0%  | 0%  |
| 18                                       | Realizar y presentar el Presupuesto de Egresos de IMIP Cajeme 2027                                                                                                                                                                                                                                                                   | Documento            | 5%               | 350,000      | -            | 0                   | 0    | 0%         | 0%  | 0%  |
| TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      | 100.00%          | \$ 7,000,000 | \$ 2,955,438 | 43                  | 53   | 71%        | 37% | 29% |
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |                  |              |              | PROMEDIO POR UNIDAD |      |            |     |     |

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

TESORERO MUNICIPAL

M.A.B. Y C.P. Ivonne Sánchez Corrao

ISAF-c67bfd2-ab66-c3f9-06d1-3b80280b3f1f  
7/31/2026 12:41:00 PM

DIRECTOR GENERAL

ING. Jesus Antonio Ponce Zavala