

INDICADORES DE RESULTADOS

INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME

INDICADORES DE RESULTADOS

PERIODO DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025

UNIDAD RESPONSABLE: IMIP CAJEME

CLAVE DE PROGRAMA: HN POLITICA Y PLANEACIÓN DE DES URB, VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

CLAVE DE SUBPROGRAMA: 07 PLANEACIÓN URBANA Y ADMINISTRACION DEL USO DE SUELO

OBJETIVO: Ser un Instrumento técnico para la realización de la planeación urbana del Municipio en el largo plazo, a través de la elaboración de estudios y/o proyectos, mediante una gestión administrativa eficiente apegada a la normatividad.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META ACUMULADO		PORCENTAJE		
				PRESUPUESTO	DEVENGADO	PROGRAMADA	REAL	E1	E2	E3
1	Revisar estudios y/o proyectos (planes, programas, obras, levantamientos, investigaciones, vinculación, instrumentos técnicos) del municipio por parte del personal del Instituto que ayuden a desarrollar soluciones estratégicas en materia de ordenamiento territorial, desarrollo urbano, movilidad, planeación e imagen urbana.	Estudio y/o Proyecto	15%	1,050,000	607,625	9	18	200%	58%	29%
2	Realizar acciones de planeación de corto, mediano y largo plazo que promuevan el Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano, movilidad e Imagen Urbana apegados a la normatividad en el Municipio de Cajeme que ayuden a desarrollar soluciones estratégicas en beneficio de la ciudadanía.	Documento	20%	1,400,000	799,507	6	26	433%	57%	13%
3	Revisión y actualización de la normatividad en materia de Ordenamiento Territorial, Planeación y Desarrollo Urbano	Documento	2%	140,000	95,941	0	5	100%	69%	69%
4	Llevar a cabo las reuniones de trabajo del Consejo de Movilidad y Seguridad Vial del Municipio de Cajeme.	Minuta	5%	350,000	159,901	3	3	100%	46%	0%
5	Atender al 100% diversos dictámenes y/o constancias necesarias (urbanos, de movilidad, constancias, entre otros) en el municipio de Cajeme.	Documento	11%	770,000	351,783	3	3	100%	46%	46%
6	Llevar a cabo el proceso de contratación y revisión de estudios y/o proyectos urbanos, de movilidad, entre otros, así como el control de los mismos.	Estudio y/o Proyecto	3%	210,000	-	0	0	0%	0%	0%
7	Llevar a cabo la actualización de datos, indicadores y/o georreferenciación del Municipio	Documento	5%	350,000	191,882	3	6	200%	55%	27%
8	Promover la participación social (Organismos de la Sociedad Civil, Universidades, Instancias de Gobierno y/o Ciudadanía en General) en la elaboración e implementación de planes, programas propuestos y/o proyectos.	Evento	3%	210,000	-	0	0	0%	0%	0%
9	Llevar a cabo reuniones de trabajo con diferentes Organismos de la Sociedad Civil, Universidades, Instancias de Gobierno, entre otros; con el objetivo de implementar acciones para la mejora urbana del Municipio.	Evento y/o reunión	3%	210,000	95,941	18	37	206%	46%	22%
10	Trabajar en conjunto con los Órganos de Gobierno de IMIP a través de reuniones de trabajo para la toma de decisiones en materia de planeación urbana y el fortalecimiento de IMIP Cajeme	acta	5%	350,000	159,901	6	6	100%	46%	46%
11	Dar atención y asesoría al 100% las solicitudes realizadas por los Ciudadanos, Ayuntamiento, Organismos de la Sociedad Civil, Otras Dependencias de Gobierno, entre otros.	Documento	5%	350,000	159,901	3	3	100%	46%	46%
12	Llevar a cabo el procedimiento de transparencia, acceso a la información y datos personales para garantizar a los ciudadanos la disponibilidad de la información sobre el quehacer de IMIP Cajeme.	Documento	2%	140,000	63,961	3	3	100%	46%	46%
13	Establecer y cumplir con el programa de capacitación (interno y externo) del Instituto para apoyar el desarrollo profesional del capital humano	Documento	2%	140,000	63,961	10	12	100%	46%	46%
14	Establecer mecanismos en la generación y evaluación de procesos y controles internos en el Instituto (Comité de compras, Archivo municipal, entre otros)	Documento	2%	140,000	63,961	3	3	100%	46%	46%
15	Informar de manera trimestral los avances financieros a la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública	Informe	5%	350,000	159,901	4	4	100%	46%	46%
16	Dar atención a diversos procesos asignados a IMIP (Auditorías, Otros)	Acta	2%	140,000	63,961	0	2	0%	46%	0%
17	Llevar a cabo el Proceso de Ley de Ingresos y Presupuesto de Ingresos 2026 de IMIP Cajeme	Documento	5%	350,000	159,901	1	1	0%	46%	0%
18	Realizar y presentar el Presupuesto de Egresos de IMIP Cajeme 2026	Documento	5%	350,000	-	0	0	0%	0%	0%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100.00%	\$ 7,000,000	\$ 3,198,027	62	132	108%	41%	27%
						PROMEDIO POR UNIDAD				

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

TESORERO MUNICIPAL

M.A.D.N y C. Ivonne Sánchez Cornejo

ISAF-df61e51f4037-8629-1e8d-52fa47827545
11/3/2025 11:15:38 AM

DIRECTOR GENERAL DE IMIP CAJEME

ING. ALFONSO ALCANTAR BALDERRAMA